

RESPONSABILE ANTICORRUZIONE	MARIO EMANUELE ECCLI
RUOLO AZIENDALE	DIRETTORE
NOMINA RESPONS. ANTICORRUZIONE	VERBALE 13/2014 di 02/12/2014
DATA RELAZIONE	15 DICEMBRE 2014
PUBBLICAZIONE	15 DICEMBRE 2014

GESTIONE DEI RISCHI

Durante l'esercizio 2014 nell'attività aziendale è stato introdotto il modello di organizzazione ex D. Lgs. 231/01 integrato per gestione e controllo per la prevenzione dei reati di corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione (190/2012).

Il documento ai fini dell' applicazione della D.Lgs 190/2012 e come previsto dal PNA al § 3.1.1. rappresenta il «Piano di prevenzione della corruzione» aziendale.

Accanto al modello organizzativo sono stati redatti il Codice Etico Aziendale e il Regolamento dell'Organismo di vigilanza (O.D.V).

Il modello unitamente ai due documenti appena citati è stato adottato dal Consiglio di Amministrazione, con delibera 8 del 14/07/2014, e inviato per conoscenza al Comune di Tione (proprietario del 100% dell'A.S.M. di Tione).

Contestualmente sono stati nominati i componenti dell'O.D.V. nelle persone del Dott. Sandro Diprè (Consulente esterno), Dott. Davide Armani e Dott. Giuliano Panelatti (dipendenti dell'azienda).

La redazione ha visto la mappatura dei processi aziendali e per ognuno di questi è stato valutato il livello di rischio ai fini dei reati previsti per ex D. Lgs. 231/01231/01 e per la corruzione.

Sono quindi state elaborate le procedure aziendali e, per ogni procedura, sono stati creati dei modelli e documenti di registrazione che - oltre alla normale funzione di documentazione delle attività - serviranno nell' attività di controllo con l' intento di ridurre i rischi correlati alla corruzione.

FORMAZIONE IN TEMA DI ANTICORRUZIONE

L'approvazione del modello ha avviato anche l'attività di formazione e informazione dei dipendenti. La formazione viene rispettata attraverso incontri aziendali che hanno come oggetto: la presentazione dei reati connessi al ex D. Lgs. 231/01231/01 e D. Lgs. 190/2012, l'analisi delle procedure e il contestuale attività di reportistica ad esse collegata. L'attività di informazione è fatta individualmente con ogni Responsabile di Procedura attraverso un confronto volto a far emergere possibili aree di rischio per i reati di corruzione.

Oltre alla formazione individuale appena citata, in data 20 novembre 2014 si è tenuto un incontro formativo in aula nel quale sono stati presentati al personale i principi del Modello di Organizzazione, Codice Etico aziendale, le procedure ed i protocolli di comportamento da adottare nel corso dello svolgimento delle mansioni.

CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Codice Etico è stato illustrato come descritto nel punto sopra a tutti i dipendenti e verrà distribuito nei prossimi giorni. Inoltre nella nuova modulistica contrattuale viene segnalata la sua adozione richiedendone il rispetto da parte dei contraenti.

ALTRE INIZIATIVE

L'attività volta alla riduzione del rischio per corruzione è stata integrata con la Trasparenza (D.Lgs 33/2013). Infatti è stato predisposto sul sito aziendale un link "Amministrazione Trasparente" in cui sono riportati i documenti e i dati richiesti al fine di rendere più visibile/trasparente l'attività aziendale.

Infine è stato istituito, come richiesto dal D.Lgs 231/01, un indirizzo email per l'invio di richieste e segnalazione all'O.D.V (odv@asmtione.it).

SANZIONI

Visto che si tratta di una nuova iniziativa e che il Modello Organizzativo diventa efficace con un minimo di rodaggio per l'esercizio 2014 sono state previste le sanzioni ma si è deciso di fermarsi al richiamo verbale non avendo formalizzato ulteriori sanzioni nel periodo di riferimento,

Il sistema sanzionatorio, come previsto dal C.C.N.L. elettrici, sarà attuato ove necessario in maniera puntuale dall' esercizio 2015.

Tione di Trento 30/04/2015

Firma.....